स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

स्वामी शिक्षण

श्री ग्म्हानंद स्यामी शिक्षण प्रसारक मंडळाचे

कला व वाणिज्य महाविद्यालय

दोडी बु।।, ता. सिन्नर, जि. नाशिक ☎: ०२५५१ - २९९९८७

महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमवि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३

पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक : (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicolleg.org

E-Mail-ID=artsandcommercecollege_dodibk@rediffmail.com AISHE Code C 42105

AISHE CODE – C42105 **Pun Code - CAAN017900** **College Code 0731**

VISION

Shri Brahmanand Swami Shikshan Prasarak Mandal's Arts and Commerce College is a premier institution of higher education with the vision statement “vidya vinayen shobhate” viz. The knowledge befits with humility

MISSION

To empower students from socially and economically weaker sections of rural hilly backward class areas by providing higher education.

OBJECTIVES

1. To Promote higher education for people in rural, hilly and backward areas.
2. To educate and aware students towards the principles of equality,fraternity and liberty.
3. To make every student employable through holistic education and development of right skills.
4. To create respect for national unity and Indian culture among students.
5. To Plan and conduct curricular and extension activities.

Principal

Arts & Commerce College Dodi Bk.

Tal.Sinnar, Dist.Nashik

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

श्री ब्रम्हानंद स्वामी शिक्षण प्रसारक मंडळाचे

कला व वाणिज्य महाविद्यालय

दोडी बु।।, ता. सिन्नर, जि. नाशिक ☎:०२५५१ - २९९९८७

महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमवि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३

पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक : (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicolleg.org

E-Mail-ID=artsandcommercecollege_dodibk@rediffmail.com AISHE Code C 42105

AISHE CODE – C42105 Pun Code - CAAN017900 College Code 0731

Ornanogram

Shree Bramhanand Swami Shikshan Prasak Mandal's Arts & Commerce College Dodi Bk,Sinnar Nashik 422606

Governing Body

CDC

Principal

IQAC

- **Office**
  - Head Clerk
  - Senior Clerk
  - Junior Clerk
  - Supporting Staff
- **Departments**
  - Head of the Department
  - Supporting Staff
- **Academic**
  - Admission Committee
  - Examination & Time Table Committee
  - Library
  - Alumni
  - NSS
  - SDO
  - Gymkhana
- **Ancilliary**
  - Cultural
  - Gymkhana Committee
  - Publicity
  - Internal Complaint Committee
  - Sexual Harrassment Prevention Committee
  - Student Grivenences Redressal Committee
  - Antiragging Committee

S.B.S.S.P.M. Arts & Com. College DODI BK.II Tal Sinnar, Dist. Nashik

PRINCIPAL
Arts & Commerce College
Dodi BKII Tal Sinnar, Dist. Nashik

ADMINISTRATIVE AND ACADEMIC COLLEGE COMMITTEES

S.No	Name of Committee	Functions of Committee
1.	*College Development Committee*	The CDC meet at least Four time a year To approve the budgetary provision for the development of college To endorse the recommendation made by Internal Quality Assurance Cell (IQAC) To Prepare an overall inclusive development plan of the college concerning academic, administrative and infrastructural growth and facilitate college To promote excellence in curricular, co-curricular and extra-curricular activities.
2	*Admission Committee*	To oversee screening of students seeking admission in college through online and offline Distribute brochures, hand outs and display posters depicting salient features of college. To consider and adopt all efforts to attract students such as printing of brochures hand outs Advertisements, Banners, etc.
3.	*Institutional Academic Calendar Committee*	Academic Calendar committee will prepare the annual academic calendar of the college
4.	*Time Table Committee*	To Committee shall Plan and prepare time tables for regular classes and shall see to it that all departments are allocated equal number of classes during the academic session/semester.
5.	*Examination Committee*	To make all essential arrangements to conduct internal and university examinations. To carry out all examinations, publish results within time and award degree certificates (Provided by the University and Institute) to the students. To conduct all examination according to rule and regulation lay down by SPPU. To maintain transparency and accountability in examinations.
6.	*Research and Innovation Committee*	To Promote research attitude among the students. To acquire skill of research develop leadership as well as involve social activities for the benefit of mankind To promote students and teachers to participate in AVISHKAR competition. To promote consultancy establish linkages and MOU's

7.	*Competitive examination Committee*	To provide the special Guidance for competitive examinations to students such as-MPSC,other state level competitive examination. To organize the expert lectures on competitive examination to students.
8.	*Anti ragging and Grievance Redressed Cell*	The Committee shall lay down the College rules and regulations to be followed by the College Community and shall enforce the same. The Committee shall decide on disciplinary matters pertaining to Students and Staff. Set mechanism for prevention of ragging of students of the college
9.	*Publicity and College Magazine Public Relation / Website /News Committee*	To work for writing, editing, and distributing news releases to the news media. To prepare activity report of each and every programme conducting on college. To maintain an up-to-date list of news media for College. To raise resources for publication of the magazine "Brahmanand". To receive the articles, reports, poems from the students as well as staff and edit the same. To make sure before the publication that not a single report, article is not plagiarized. To get the magazine printed by end of Academic year and distribute the same to students and staff. To collect information about the latest events and achievements and get it posted on college website in write ups and pictures. To upload and update the data required for NAAC point of view. To update all communications, notices, announcements, etc on a regular basis. To make improvement in the website with respect to design on a continuous basis.
10.	*Teacher and Student Feedback Committee*	To Improve quality of education and also give better atmosphere to student feedback collected from student and teacher after various programme and at the end of academic year.
11.	*Students Development committee*	To develop a student as a versatile personality with academic excellence and a commitment to a democratic society. To apply for various proposal for SPPU for financial assistance. To bridge the gap between rural and urban India. To help economically weak students; theyare selected and allotted the job in the college campus and paid the honorarium To organize programmes based on guidelines given by the Board of Students' Development of the university. Such as-Personality Development Programme, „Nirbhay KanyaAbhiyan" (Fearless Girl Campaign), Yoga and Meditation Training Programme For Girls.

12.	*Internal Quality Assurance Cell (IQAC)*	Development and application of quality benchmarks/parameters for various academic and administrative activities of an institution. Dissemination of information on various quality parameters of higher education. Organization of workshops, seminars on quality related themes and promotion of quality circles. Documentation of the various programmers / activities leading to quality improvement. Acting as a nodal agency of the institution for quality-related activities To prepare for the NAAC assessment and accreditation. Academic audit and students feedback
13.	*Industrial Tours Committee*	To organize field trips, field visit and tours. To take necessary permission for Tour/Field visit etc. To maintain safety and security of students at the time of Tour/Trip etc. To communicate with parents for Parental consent and provide the details of excursion for adventure activities, residential and trips. To maintain the record and prepare the report of Tour/Trip etc.
14	*Attendance Committee*	For regular attendance of student committee observe attendance and take necessary action for students educational development.
15.	*Environmental awareness*	To establish awareness, attitude and participation of College students in environmental activities. To suggest actions towards creating environmental awareness and environment friendly practice among college students. To conduct the EVS examination and guides for field projects to students. To organize seminars and training programmes for environmental awareness campaign to minimize environmental problems like acid rain, ozone depletion, climate changes, global warming, etc.
16.	*Gymkhana committee*	To finalize the schedule of events for the every academic year in advance in consultation with the Students" Sports Committee. To maintain records of sports events attended by students outside the college, within the University and outside. To promote a spirit of healthy competition and cultivate excellence in various domains of sports. To take charge as the custodian of all Sports item under the possession of the college and accordingly to maintain an inventory for the same.
17.	*Vangmay Mandal*	To celebrate „Marathi Language Day" on 27 th February and other such days. The arrangement of programmes to encourage various literature among its user, such as-Essay Competition, Story -Telling, Elocution, Quiz Competition.
18.	*N. S. S.*	College NSS unit shall function according to the specified Guidelines lay down by the NSS Department of SPPU, Pune. To arrange Special Camp and workshops of group of students on a regular basis on issues of social importance, ethical relevance and moral values. To arrange social service groups and outdoor filed activities. To support and involve students in social service activities

19	*Staff welfare Committee*	To work for the benefit and welfare of teaching and non-teaching staff and provide a channel to interact with each other. To organize and conduct staff meetings and maintain the record of meetings. To ensure favorable working environment for members of staff. To organize Welcome and Farewell programmes for the faculty. To provide financial support to staff members in times of illness and difficulties. To implements varies staff welfare schemes for teaching and non teaching staff.
20	*Cultural activities*	To plan and schedule cultural events for the academic year. (Tentative dates to be included in the academic calendar of the institute) by delegating various tasks. The Cultural Committee shall be responsible for all intra and inter collegiate cultural events in the College. To do the necessary procedure to organize cultural events. To communicate about various festivals and events to be celebrated in the college and give a wide publicity. To arrange events for staff and students in coordination with „Students Cultural Committee". To arrange competitions like Rangoli, Mehandi, crafts and poster presentation for girl students. To organized Youth Festival
21	*Library Committee*	Library is knowledge centre so to give required syllabus books and journals for students library committee take all necessary actions to improve the credibility and reputation of college. To Promote the interests and welfare of students library committee updated all necessary requirements of library
22	*Scholarship Committee*	in given time period by Social welfare department to fill up all the categories students scholarship form and also various scholarship Schemes received from Savitribai Phule Pune University committee takes all necessary action for welfare of students.
23	*Short Term Add On Course Committe*	To give skill based knowledge to the students two short term courses introduced by this committee on GST and Spoken English and college get approval from SPPU this committee give suggestion for new courses and improvement as per requirements.
24	*Mentoring Cell*	To promote an environment favourable to education and personal development . To support the management and staff in the development of the college. To organize various student centric activities.To represents the views of the students on matters of general concern to them.

25	***Right to Information Act***	To promote transparency and accountability in the working of the College. To make our society open and public authorities more accountable and information must be made available to a private citizen subject to right of privacy. To provide information for any individual on their demands as per the Right to Information Act. Strictly follow the rules and regulation of RTI.
26	***Soft Skills Development***	To maintain the record of Skill based programme. To set a proper mechanism for students and teachers.
27	***Women Grivences Redressal Cell***	The Committee shall work in accordance with the rules and regulations laid down by Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act 2013. To address issues faced by women at work place and to organize awareness generation programmes and to take preventive steps towards protection of women staff / girl Students from sexual harassment in the college. To create and maintain safe, healthy and supportive environment for women and girl Students in the campus.
28	***Discipline Committee***	To maintain the overall discipline on the college campus. To prepare the daily time table for campus supervision. To look after the any misconduct happen in the college campus and report to the Principal. To establish a work culture that focuses on creating the healthiest and safest workplace possible.

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce Collage DODI Bk.II Tal.- Sinnar, Dist. Nashik

PRINCIPAL
Arts & Commerce College
Dodi BKII Tal.Sinnar, Dist. Nashik

जावक क्र. समक्ष/२०२० – २०२१ दि. २४/०८/२०२०

कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु।।

महाविद्यालय विकास समिती सभा

–: सभेची सूचना :–

मा. महोदय,

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समितीची सभा शुक्रवार दि. :– २८/०८/२०२० रोजी सकाळी ठिक १०:३० वा. समितीचे अध्यक्ष मा. श्री कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड साहेब यांचे अध्यक्षतेखाली पुढील विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणेसाठी बोलविली आहे.

कृपया सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे ही विनंती.

कळावे..... आपला विश्वासू,

पदसिद्ध सचिव

–: सभेपुढे देणारे विषय :–

१. मागिल सभेचे प्रोसिडींग वाचून कायम करणे बाबत ....
२. सन २०२० – २०२१ प्रवेश प्रक्रियेचा आढावा घेणे बाबत..
३. मार्च/ एप्रिल २०२० परीक्षेचा आढावा घेणे बाबत ...
४. क्रमिक पुस्तके खरेदी व संदर्भ पुस्तक खरेदीस मंजुरी देणे बाबत...
५. स्टेशनरी खरेदी बाबत...
६. शै. वर्ष २०२० – २०२१ वार्षिक नियोजना बाबत....
७. ऐनवेळी येणा–या विषयांवर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे बाबत ...

प्रति,

अ. नं.	पदाधिका–यांचे नांव	पद
१	मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड	अध्यक्ष
२	मा. श्री. किसन शंकर आव्हाड	सदस्य
३	मा. श्री. निलेश देवराम केदार	सदस्य
४	मा. अॅड. दत्तात्रय चिमाजी केदार	सदस्य
५	मा. श्री. वसंत आबाजी उगले	सदस्य
६	मा. श्री. गणेश नंदू शिंदे	माजी विद्यार्थी प्रतिनिधी
७	मा. श्री. विजय राजाराम कांगणे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
८	मा. श्री राजेंद्र आनंदा केदार	प्राध्यापक प्रतिनीधी
९	मा. श्री. प्रशांत सुर्यभान उगले	प्राध्यापक प्रतिनीधी
१०	मा. श्रीमती कल्पना किसन घुगे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
११	मा. श्री. निलेश भाउसाहेब वाकचौरे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
१२	मा. श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड	प्रा. सेवक प्रतिनीधी
१३	मा. श्री. संदिप भागुजी भाबड	पदसिद्ध सचिव

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce Collage, Dodi Bk.II OFFICE Tal.- Sinnar, Dist. Nashik

* शैक्षणिक वर्ष. 2020-2021 मधील महाविद्यालय विकास समितीची पहिली सभा. *

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाची शैक्षणिक वर्ष. 2020-2021 मधील "महाविद्यालय विकास समितीची पहिली सभा शुक्रवार दि. 28/08/2020 रोजी सकाळी ठिक 10:30 वा. समितीचे अध्यक्ष मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड यांच्या अध्यक्षतेखाली भरली असता पुढीलप्रमाणे सभासद हजर होते.

1 मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड – अध्यक्ष –
2 मा. श्री. किसन शंकर आव्हाड – सदस्य –
3 मा. श्री. निलेश देवराम केदार – सदस्य
4 मा. श्री. अॅड. दत्तात्रय चिमाजी केदार – सदस्य –
5 मा. श्री. वसंत आबाजी उगले. सदस्य.
6 मा. श्री. गणेश नंदू शिंदे सदस्य.
7 मा. श्री. विजय राजाराम कांगणे सदस्य
8 मा. श्री. राजेंद्र आनंदा केदार सदस्य
9 मा. श्री. प्रशांत सुर्यभान उगले – सदस्य
10 मा. श्रीमती. कल्पना किसन घुगे. सदस्य
11 मा. श्री. निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे. सदस्य.
12 मा. श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड. सदस्य.
13 मा. श्री. संदिप भागुजी भाबड. पदसिद्ध सचिव.

वरील प्रमाणे सभासद हजर असल्यामुळे सभेस आवश्यक तो कोरम पुर्ण करून पुढीलप्रमाणे सभेच्या कामकाजास सुरूवात करण्यात येत आहे व आली असे.

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce College, Dodi Bk.
OFFICE
Tal. Sinnar Dist.

विषय क्र. १ :- मागील सभेचे प्रोसिडींग वाचुन कायम करणे बाबत...

ठराव क्र. १ :- मागील सभेचे प्रोसिडींग मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने श्री. रामदास आव्हाड यांनी वाचून दाखविले. त्यावर साधक बाधक चर्चा करण्यात आली व ते कायम करण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सुचक :- श्री संदिप मारुती साबळे
अनुमोदन :- श्री वसंत आबाजी उगले
ठराव सर्वानुमते मंजुर.

विषय क्र. 2 :- सन 2020-2021 प्रवेश प्रक्रियेचा आढावा घेणे. बाबत...

ठराव क्र. २ :- शैक्षणिक वर्ष २०२०-२०२१ मधील प्रवेश प्रक्रिया जागतिक महामारी कोविड १९ या साथीच्या आजारामुळे मंदावलेली असल्याचे श्री रामदास आव्हाड यांनी सभेच्या निदर्शनास आणले. सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाने प्रवेशासाठी मुदत वाढवून दिल्याचेही त्यांनी सांगितले. आजपर्यंत प्रवेशित विद्यार्थी संख्या वाणिज्य सभेपुढे ठेवण्यात आली, महाविद्यालयामध्ये प्रवेश घेण्यासाठी संस्थेचा विकास निधी प्रति विद्यार्थी 2000/- रु. प्रमाणे आपण जमा करतो परंतु काही विद्यार्थ्यांना ती फी भरणे शक्य नसते त्यामुळे त्यांना थोडी सवलत मिळावी अशी विनंती श्री संदिप साबळे यांनी समितीस केली. त्यावर साधक - बाधक चर्चा करण्यात आली आणि विद्यार्थ्यांना संस्था विकास निधी भरण्यासाठी सवलत देण्यात येऊन प्रवेश देण्यात यावे यासाठी सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सुचक :- श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड
अनुमोदन :- श्री. काशिनाथ पंढरीनाथ आव्हाड
ठराव सर्वानुमते मंजुर.

विषय क्र. ३ :- मार्च / एप्रिल 2020 परीक्षेचा आढावा घेणे बाबत...

ठराव क्र. ३ :- सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ परीक्षा मार्च / एप्रिल 2020 परीक्षेच्या अंतर्गत गुणांचे ऑनलाईन भरण्याचे वेळापत्रक विद्यापीठाने पाठविलेले आहे, ज्या परीक्षा लॉकडाऊनच्या आगोदर झालेल्या आहे त्यांचे गुण भरण्यासाठी ऑनलाईन लिंक सुरु झालेली आहे,

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce College, Dodi B.K.II
OFFICE
Tal. Sinnar

तसेच बाकी असलेल्या सर्व वर्गांची व विषयांच्या परीक्षा विद्यापीठ वेळापत्रक जाहिर करेल त्या वेळी घेण्याचे नियोजन श्री राजेंद्र केदार यांनी सभेपुढे ठेवले. यावर साधक बाधक चर्चा करण्यात आली आणि विद्यापीठ नियमानुसार गुण ऑनलाईन पाठविणे व परीक्षा घेण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सुचक :- श्री राजेंद्र आनंदा केदार
अनुमोदन :- श्री गणेश नंदू शिंदे
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. ४ :- क्रमिक पुस्तके खरेदी व संदर्भ पुस्तके खरेदीस मंजुरी देणे बाबत ...

ठराव क्र. ४ :- शैक्षणिक वर्ष. 2020 - 2021 साठी सर्व शाखांच्या बदललेल्या अभ्यासक्रमांपरी क्रमिक पुस्तके व संदर्भ ग्रंथ यांची यादी श्री विजय राजाराम कांगणे यांनी सभेपुढे ठेवली. यावर साधक - बाधक चर्चा करण्यात आली सदर पुस्तकांची आवश्यकता लक्षात घेवून ती खरेदी करण्यासाठी ही सभा मंजुरी देत आहे व करणी असे.

सुचक ! श्री विजय राजाराम कांगणे.
अनुमोदन :. श्री. निलेश देवराम केदार
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. ५ :- स्टेशनरी खरेदी बाबत ...

ठराव क्र. ५ :- शैक्षणिक वर्ष 2020 - 2021 मध्ये महाविद्यालयासाठी आवश्यक असलेल्या स्टेशनरीची यादी श्री संदिप माळुंज यांनी सभेपुढे ठेवली. संस्थेने सुचित केलेल्या 'ज्योति स्टोअर्स' नाशिक या दुकानातून सदर स्टेशनरी खरेदी करणार असल्याचे त्यांनी सांगितले. यावर साधक - बाधक चर्चा करण्यात आली. आणि महाविद्यालयास आवश्यक असलेली स्टेशनरी नाशिक येथील 'ज्योति स्टोअर्स' या दुकानातून खरेदी करण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सुचक :- श्री संदिप सागुजी माळुंज
अनुमोदन :- श्री काशीनाथ पंढरीनाथ आव्हाड
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce College, Deola, Tal.- Sinnar, Dist. Nashik
OFFICE

विषय क्र. ६ :- शैक्षणिक वर्ष २०२०-२०२१ वार्षिक नियोजनाबाबत

ठराव क्र. ६ :- विद्यापीठ व शासन नियमानुसार विद्यार्थी प्रवेश घेवून विद्यार्थ्यांचे शै. वर्ष. २०२०-२०२१ मध्ये शैक्षणिक नुकसान होवु नये. याकरिता ऑनलाईन वर्ग सुरू करण्याचे निर्देश असल्याचे श्री शशिकांत केदार व प्रशांत उगले यांनी समोर आणिले. यावर साधक बाधक चर्चा करण्यात आली आणि ऑनलाईन वर्ग सुरू करण्यासाठी तात्पुरत्या स्वरूपात एक विषया-साठी एक अधिव्याख्याता पुढीलप्रमाणे बोलावावे अशा सूचना समीतीने दिल्या त्या पुढील प्रमाणे.

१) श्री आव्हाड अरुण मधुकर — अर्थशास्त्र
२) श्री आव्हाड सोमनाथ शिवाजी — इंग्रजी
३) श्री. कापार बाबासाहेब धर्माजी — भूगोल.
४) श्रीमती. घुगे कल्पना किसन — वाणिज्य.
५) श्री. कासवे नंदकिशोर योगन — इंग्रजी.
६) श्रीमती शेख निलोफर मन्वर — अर्थशास्त्र

वरील सह. प्राध्यापकांना शै. वर्ष. २०२०-२०२१ मध्ये विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक नुकसान होवु नये या करिता तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्त करून ऑनलाईन वर्ग सुरू करण्याकरिता १।८।२०२० पासुन बोलाविण्यात यावे असे निर्देश समितीचे अध्यक्ष श्री. कारभारी आव्हाड यांनी दिले. दिलेल्या निर्देशाप्रमाणे ऑनलाईन वर्ग सुरू करण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक :- श्री. निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे.
अनुमोदन :- श्री किसन शंकर आव्हाड
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. ७ :- वेळेवेळी येणाऱ्या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे बाबत.

ठराव क्र. ७ :- मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवेळी विषय मांडण्यास परवानगी देण्यात आली. परंतू वेळेवेळी कोणतेही विषय समीपुढे न आल्यामुळे वरीलप्रमाणे विषय पत्रिकेनुसार विषयांवर साधक बाधक चर्चा करून ठराव मंजुर करण्यात आले. यानंतर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा संपविल्याचे जाहिर करण्यात आले.

अध्यक्ष
महाविद्यालय विकास समिती
कला व वाणिज्य महाविद्यालय
देवीर खु.।।

सचिव
महाविद्यालय विकास समिती
कला व वाणिज्य महाविद्यालय
देवीर खु.।।

जावक क. समक्ष/२०२० – २०२१

दि. ०८/०२/२०२१

कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु।।

महाविद्यालय विकास समिती सभा

–: सभेची सूचना :–

मा. महोदय,

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समितीची सभा शनिवार दि. :– १३/०२/२०२१ रोजी सकाळी ठिक ११:०० वा. समितीचे अध्यक्ष मा. श्री कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड साहेब यांचे अध्यक्षतेखाली पुढील विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणेसाठी बोलविली आहे.

कृपया सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे ही विनंती.

कळावे.....

आपला विश्वासू,

०८/०२/२०२१

पदसिद्ध सचिव

–: सभेपुढे येणारे विषय :–

१. मागिल सभेचे प्रोसिडींग वाचून कायम करणे बाबत ....
२. सन २०२० – २०२१ प्रवेश प्रकियेचा आढावा घेणे बाबत...
३. मार्च/ एप्रिल २०२० परीक्षेच्या निकालाचा आढावा घेणे बाबत ...
४. महाविद्यालयाचे नॅक मुल्यांकन कामाचा आढावा घेणे बाबत...
५. आर्थिक वर्ष २०१९ – २०२० मध्ये झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे बाबत...
६. शै. वर्ष २०२० – २०२१ शैक्षणिक नियोजना बाबत....
७. महाविद्यालयीन कर्मचा–यांचे वैद्यकीय विमा उतरवणे बाबत...
८. ऐनवेळी येणा–या विषयांवर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे बाबत ...

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce Collage, Dodi Bk.II OFFICE Tal.- Sinnar, Dist. Nashik

प्रति,

अ. नं.	पदाधिका–यांचे नांव	पद
१	मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड	अध्यक्ष
२	मा. श्री. किसन शंकर आव्हाड	सदस्य
३	मा. श्री. निलेश देवराम केदार	सदस्य
४	मा. ॲड. दत्तात्रय चिमाजी केदार	सदस्य
५	मा. श्री. वसंत आबाजी उगले	सदस्य
६	मा. श्री. गणेश नंदू शिंदे	माजी विद्यार्थी प्रतिनिधी
७	मा. श्री. विजय राजाराम कांगणे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
८	मा. श्री राजेंद्र आनंदा केदार	प्राध्यापक प्रतिनीधी
९	मा. श्री. प्रशांत सुर्यभान उगले	प्राध्यापक प्रतिनीधी
१०	मा. श्रीमती कल्पना किसन घुगे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
११	मा. श्री. निलेश भाउसाहेब वाक्चौरे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
१२	मा. श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड	प्रा. सेवक प्रतिनीधी
१३	मा. श्री. संदिप भागुजी भावड	पदसिद्ध सचिव

शैक्षणिक वर्ष 2020-2021 मधील महाविद्यालय विकास समितीची दुसरी सभा.

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce Collage, Dodi Bk.II OFFICE

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाची "महाविद्यालय विकास समितीची" दुसरी सभा महाविद्यालय विकास समितीचे अध्यक्ष मा. श्री कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड यांच्या अध्यक्षतेखाली दि. 13/02/2021 रोजी भरली असता पुढीलप्रमाणे सभासद हजर होते

1	मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड – अध्यक्ष	
2	मा. श्री. किसन शंकर आव्हाड – सदस्य	
3	मा. श्री. निलेश देवराम केदार – सदस्य.	
4	मा. ॲड. दत्तात्रय चिमाजी केदार – सदस्य.	
5	मा. श्री. वसंत आबाजी उगले. सदस्य	
6	मा. श्री. गणेश नंदू शिंदे. सदस्य	
7	मा. श्री. विजय राजाराम कांगणे सदस्य	
8	मा. श्री. राजेंद्र आनंदा केदार सदस्य	
9	मा. श्री. प्रशांत सुर्यभान उगले सदस्य	
10	मा. श्रीमती कल्पना किसन घुगे सदस्य	
11	मा. श्री. निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे सदस्य.	
12	मा. श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड सदस्य	
13	मा. श्री. संदिप भागुजी भावड. पदसिद्ध सचिव	

वरीलप्रमाणे सभासद हजर असल्यावरून सभेस आवश्यक तो कोरम पूर्ण झाल्याने पुढीलप्रमाणे सभेच्या कामकाजास सुरुवात करण्यात येत आहे व आली असे.

S.S.S.P.M. Arts and Commerce College, Dodi ... OFFICE ... Tal. Sinnar Dist. Nashik

विषय क्र. १ :- मागील सभेचे प्रोसिडिंग वाचून कायम करणे बाबत..

ठराव क्र. १ :- मागील सभेचे प्रोसिडिंग मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने श्री. रामदास बाजीराव आढाव यांनी वाचून दाखविले. त्यावर साधक - बाधक चर्चा करून ते कायम करण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक :- श्री वसंत आबाजी उगले.

अनुमोदन :- श्रीमती कल्पना किसन चुगे.

ठराव सर्वानुमते मंजुर.

विषय क्र. २ :- सन 2020-2021 प्रवेश प्रक्रियेचा आढावा घेणे बाबत.

ठराव क्र. २ :- सन 2020-2021 मधील प्रवेश प्रक्रियेचा आढावा श्री संदिप मारुती साबळे यांनी सभेपुढे ठेवला. जागतिक कोविड १९ रोगाच्या महामारी मुळे व रोगाचा प्रादुर्भाव रोखण्यासाठी शासनाने घातलेल्या निर्बंधामुळे प्रवेश प्रक्रिया मंद गतीने चाललेली असल्याचे निदर्शनास आले. प्रवेश वाढविण्यासाठी सर्वांनी प्रयत्न करणे गरजेचे असल्याचे व महाविद्यालयाची जाहिरात (प्रसिद्धी) करण्याकरिता वेगवेगळ्या साधनांचा उपयोग करणे गरजेचे असल्याचे साबळे सर यांनी सभेस सांगितले. तसेच वेगवेगळ्या माध्यमिक विद्यालयांना आपल्या प्राध्यापक वर्गाने भेटी देऊन महाविद्यालयाची प्रसिद्धी पत्रके वाटण्यात यावी अशा सूचना मा. निलेश केदार यांनी दिल्या. सदर सूचनांची अंमलबजावणी करण्याकरिता व महाविद्यालयाचे प्रवेश वाढविण्याकरिता प्रसिद्धी पत्रके छापण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक :- श्री संदिप मारुती साबळे

अनुमोदन :- श्री. निलेश देवराम केदार

ठराव सर्वानुमते मंजुर.

विषय क्र. ३ :- मार्च / एप्रिल 2020 परीक्षेच्या निकालांचा आढावा घेणे बाबत...

ठराव क्र. ३ :- कोविड १९ रोगाचा प्रादुर्भाव रोखण्याच्या उद्देशाने शासनाने केलेल्या निर्बंधांमुळे मार्च / एप्रिल 2020 परीक्षा विद्यापीठाने ऑनलाईन व ऑफलाईन अशा दोन्ही पद्धतीने घेतल्या होत्या. या परीक्षांचा वर्गनिहाय निकाल श्री राजेंद्र केदार यांनी सभेपुढे ठेवला. त्यावर साधक - बाधक चर्चा

S.B.S.S.P.M. Arts and Commerce College, Dodi ... OFFICE Tal. Sinnar Dist. Nashik

करण्यात आली. परीक्षा घेण्यासाठी शासन नियमानुसार तापमापक, ऑक्सीमिटर, सॅनिटायझर अशा साधनांचा योग्य रितीने वापर करून सुरक्षित व निर्दोष परीक्षा पार पाडण्यात आल्याचे श्री संदिप माकड यांनी सभेस सांगितले. परीक्षेसाठी झालेल्या खर्चाचा तपशिल श्री राजेंद्र केदार यांनी सभेपुढे ठेवला. त्यावर साधक - बाधक चर्चा करण्यात आली. आणि परीक्षेसाठी झालेल्या खर्चास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक :- श्रीमती कल्पना किसन चुंभे.

अनुमोदन :- श्री. निलेश देवराम केदार

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. ४ :- महाविद्यालयाचे नॅक मुल्यांकनाचा आढावा घेणे बाबत..

ठराव क्र. ४ :- महाविद्यालयाचे नॅक मुल्यांकनासाठी प्रथम सादर करावयाच्या अहवालाबाबत तयार करण्यात आलेला कच्चा अहवाल श्री प्रशांत उगले यांनी सभेपुढे ठेवला. नॅक मुल्यांकनासाठी महाविद्यालयास आवश्यक बाबी सभेपुढे ठेवण्यात आल्या. त्यावर साधक - बाधक चर्चा करण्यात आली. नॅक मुल्यांकनासाठी आवश्यक बाबींची यादी संस्थेच्या पुढील सभेपुढे ठेवण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक :- श्री प्रशांत सुर्यभान उगले.

अनुमोदन :- श्री कामाजी पंढरीनाथ आव्हाड

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. ५ :- आर्थिक वर्ष. २०१९-2020 मध्ये झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे बाबत...

ठराव क्र. ५ :- आर्थिक वर्ष. २०१९-2020 मध्ये झालेल्या खर्चाचा तपशिल संस्थेने नेमणूक केलेल्या लेखाधिकाऱ्यांकडून तपासून आणल्याचे श्री रामदास आव्हाड यांनी सभेस सांगितले. सोबत ऑडीट रिपोर्ट (आर्थिक लेखे) व ऑडीटचे पुर्ण दप्तर सभेपुढे ठेवण्यात आले. ऑडीट दप्तर तपासताना बऱ्याच व्हॉवचरवर प्राचार्यांची स्वाक्षरी नसल्याचे निदर्शनात आले. आणि प्राचार्यांची स्वाक्षरी नसल्यामुळे या खर्चास सभा मंजुरी देवू शकत नाही, त्यामुळे मागिल

S.S.S.P.M. Arts and Commerce College, OFFICE

प्राचार्यांच्या सभा पुढील कार्यक्रम घेऊन हे आर्थिक तेथे पुढील समोर ठेवण्यासाठी ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक : श्री निलेश देवराम केदार.
अनुमोदन : श्री कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड
ठराव सर्वानुमते मंजुर.

विषय क्र. ६ : शै. वर्ष : २०२०-२०२१ शैक्षणिक नियोजनाबाबत.

ठराव क्र. ६ : शैक्षणिक वर्ष २०२०-२०२१ चे वार्षिक शैक्षणिक नियोजन श्री निलेश वाकचौरे यांनी समोर ठेवले. त्यावर साधक-बाधक चर्चा करण्यात आली आणि सदर नियोजनाप्रमाणे सन २०२०-२०२१ चे शैक्षणिक कामकाज पार पाडण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक : श्री निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे
अनुमोदन : श्री संदिप मागुजी आव्हाड.
ठराव सर्वानुमते मंजुर.

विषय क्र. ७ : महाविद्यालयीन कर्मचाऱ्यांचा वैद्यकीय विमा उतरवणे बाबत.

ठराव क्र. ७ : जॅक मुल्यांकनासाठी आवश्यक असलेल्या व संस्थेच्या तसेच कर्मचाऱ्यांच्या हितासाठी असलेल्या महाविद्यालयाच्या सर्व कर्मचाऱ्यांचा वैद्यकीय विमा उतरविणे गरजेचे असल्याचे श्री रामदास आव्हाड यांनी समोर मांडले. त्यावर साधक-बाधक चर्चा करण्यात आली. ज्या कर्मचाऱ्यांचे वय ४५ व त्यापुढे आहे त्यांना ६० % व ज्यांचे वय त्याखाली आहे त्यांना ५० % वैद्यकीय विम्याच्या प्रमाणे देण्यात यावी व ज्यांनी अगोदरच वैद्यकीय विमा काढलेला आहे त्यांना कोणतीही रक्कम देण्यात येऊ नये अशा सूचना मा. अध्यक्षांनी दिल्या. सदर सूचनांप्रमाणे महाविद्यालयीन कर्मचाऱ्यांचा वैद्यकीय विमा उतरविण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

सूचक : श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड
अनुमोदन : श्री कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड
ठराव सर्वानुमते मंजुर.

विषय क्र. ८ : वेळेवेळी येणाऱ्या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे बाबत ...

ठराव क्र. ८ : मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने वेळेवेळी विषय मांडण्यास परवानगी देण्यात आली. परंतु वेळेवेळी कोणताही विषय समोर न आल्यामुळे वरील प्रमाणे विषय पत्रिकेनुसार विषयांवर साधक-बाधक चर्चा करण्यात आली आणि ठराव मंजूर करण्यात आले. यानंतर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने सभा संपविल्याचे जाहिर करण्यात आले.

अध्यक्ष
महाविद्यालय विकास समिती
कला व वाणिज्य महाविद्यालय
दोडी बु॥ ता. सिन्नर
जि. नाशिक.

S.P.S.S.P.M. Arts and Commerce College, Dodi Bk.
OFFICE

पदसिद्ध सचिव
महाविद्यालय विकास समिती
कला व वाणिज्य महाविद्यालय
दोडी बु॥ ता. सिन्नर
जि. नाशिक.

Gokhale Education Society's

College of Education, Sangamner

Akole Bypass Road, Sangamenr,Dist. Ahmednagar

NAAC Reaccrediated 'B' & ISO 9001-2015 Certified College

CERTIFICATE

This is to certify that Dr./Mr./Mrs./ Smt. Bhabad Sandip Bhaguji

has participated / presented ... -

...Paper in

State Level Conference on " NEW NATIONAL EDUCATION POLICY 2019 " at Gokhale Education Society's College of Education, Sangamner, Sponsored by BOD SPPU, Pune, Dated 25 th & 26 th February 2020.

Mr.S.B.Ghadge
Co-ordinator

Principal Dr. Sandhya M. Khedekar
PRINCIPAL
Conference Director

Gokhale Education Society's

College of Education, Sangamner

Akole Bypass Road, Sangamenr,Dist. Ahmednagar

NAAC Reaccrediated 'B' & ISO 9001-2015 Certified College

CERTIFICATE

This is to certify that Dr./Mr./Mrs./ Smt. Wakchaure Nilesh Bhausaheb

has participated / presented ....

....Paper in

State Level Conference on " NEW NATIONAL EDUCATION POLICY 2019 " at Gokhale Education Society's College of Education, Sangamner, Sponsored by BOD SPPU, Pune, Dated 25 th & 26 th February 2020.

Mr.S.B.Ghadge
Co-ordinator

Principal Dr. Sandhya M. Khedekar
PRINCIPAL
Conference Director

Gokhale Education Society's

College of Education, Sangamner

Akole Bypass Road, Sangamenr,Dist. Ahmednagar

NAAC Reaccrediated 'B' & ISO 9001-2015 Certified College

CERTIFICATE

This is to certify that Dr./Mr./Mrs./ Smt. Ugale Prashant Suryabhan

has participated / presented .... –

.... Paper in

State Level Conference on " NEW NATIONAL EDUCATION POLICY 2019 " at Gokhale Education Society's College of Education, Sangamner, Sponsored by BOD SPPU, Pune, Dated 25 th & 26 th February 2020.

Mr. S.B. Ghadge
Co-ordinator

Principal Dr. Sandhya M. Khedekar
PRINCIPAL
Conference Director

नीति आयोग

NITI AAYOG

AND

BHARTIYA SHIKSHAN MANDAL

in Collaboration with

SANT GADGE BABA AMRAVATI UNIVERSITY AMRAVATI

Webinar on

Teachers' Role in NEP Implementation

12th February 2021

Certificate of Participation

This is to certify that

Mr. Shri Bhabad Sandip Bhaguji

has actively participated in the Webinar on "Teacher's Role in National Education Policy Implementation", organized by Niti Aayog and Bharatiya Shikshan Mandal in collaboration with Sant Gadge Baba Amravati University Amravati on 12th February 2021.

Dr. Gajanan Gulhane
Coordinator
Prof. & Head Department of Education
Sant Gadge Baba Amravati University
& Sanyojak Bharatiya Shikshan Mandal Amravati

Dr. Tushar Deshmukh
Registrar
Sant Gadge Baba Amravati University,
Amravati